

**AUTOKLUB VALPOVO
VALPOVO, M. GUPCA 48**

STATUT

Autokluba Valpovo

U Valpovu, rujan 2015.

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (N. N. 74/14.), članka 2. Zakona o Hrvatskom autoklubu (N. N. 2/94.), Skupština Autokluba Valpovo na sjednici održanoj dana 15. rujna 2015. u Valpovu, M. Gupca 48, donijela je

STATUT

Autokluba Valpovo

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv Autokluba Valpovo; skraćeni naziv; sjedište, teritorij djelovanja; zastupanje; izgled pečata i žiga; ciljevi; područja djelovanja sukladno ciljevima; ciljane skupine; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; gospodarske djelatnosti sukladno zakonu; način osiguranja javnosti djelovanja; uvjeti i način učlanjivanja, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornost članova; stegovna odgovornost članova; način vođenja popisa članova; tijela upravljanja, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanja mandata u tijelima upravljanja, te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora; prestanak postojanja; imovina, te način stjecanja i raspolaganja imovinom; postupak s imovinom u slučaju prestanka; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Autokluba i druga pitanja od značaja za Autoklub Valpovo.

Članak 2.

Naziv Udruge glasi: Autoklub Valpovo (u daljnjem tekstu AK).
Skraćeni naziv Udruge glasi: AK Valpovo.

Članak 3.

Sjedište AK-a je u Valpovu.
Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor AK-a.

AK djeluje na području Osječko-baranjske županije, a po potrebi i na području Republike Hrvatske.

Članak 4.

AK je neprofitna pravna osoba koja pravnu osobnost stječe danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 5.

AK zastupaju i predstavljaju Predsjednik i Tajnik AK-a.
Skupština AK-a može ovlastiti i druge osobe za zastupanje AK-a .

Članak 6.

AK ima pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 28 mm s ispisanim tekstom uz rub pečata AUTOKLUB VALPOVO, a u sredini pečata AK VALPOVO.

Štambilj je pravokutnog oblika 50mm, širine 15 mm, s ispisanim tekstom: AUTOKLUB VALPOVO, Valpovo, M. Gupca 48, tel./fax: 031 652-916.

Kada AK vrši poslove javnih ovlasti povjerenih mu od HAK-a, onda koristi žig ili pečat HAK-a u čijoj se sredini nalazi grb RH, a koji zadužuje od HAK-a.

O sadržaju i obliku pečata i štambilja i ostalim obilježjima AK-a, odlučuje Upravni odbor AK-a.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI AK-a

CILJ AK-a

Članak 7.

Ciljevi AK-a posvećeni su postizanju općeg dobra u domeni razvijanja sigurnosti i informiranja u cestovnom prometu te prometne kulture, a osobito u edukaciji i zaštiti mladih naraštaja za sigurno sudjelovanje u cestovnom prometu, a očituju se u kontinuiranom poticanju, promicanju i ostvarivanju zaštite interesa sudionika u cestovnom prometu, a osobito članova AK-a i HAK-a., te podupiranju i razvoju motoriziranog turizma.

PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA

Članak 8.

AK sukladno ciljevima AK-a djeluje na području :

- *ostala područja djelovanja
- *gospodarstvo

DJELATNOSTI AK-a

Članak 9.

U svrhu realizacije postavljenih ciljeva AK obavlja sljedeće djelatnosti:

- obavlja djelatnosti u području sigurnosti prometa i prometne kulture, edukacije mladih u cestovnom prometu, zaštite interesa sudionika u cestovnom prometu i područja motoriziranog turizma;
- obavlja poslove iz domene prometne preventive radi podizanja razine sigurnosti prometa;
- potiče i provodi aktivnosti preventivnog i edukativnog karaktera, koje pridonose povećanju sigurnosti cestovnog prometa i povećanju razine prometne kulture na cestama djelujući na sva tri činitelja-čovjek, vozilo, cesta;
- predlaže mjere i aktivno utječe na prometnu politiku zalažući se posebno za sigurnost sudionika u cestovnom prometu;
- povećava broj članova i razvoj sustava članskih pogodnosti, sustavnim zalaganjem za zadovoljavanje njihovih interesa i potreba;
- osigurava veću mobilnost članova i ostalih vozača sudionika u cestovnom prometu;
- podupire mobilnost članova i vozača uz svrhovito korištenje vozila zbog uvažavanja zahtjeva za zaštitom okoliša, društveno odgovornog ponašanja i održivog razvoja;
- brine, unapređuje i podupire razvoj domaćeg i međunarodnog motoriziranog turizma, nautičkog i kamping turizma;
- aktivno zastupa interese svojih članova kroz suradnju s HAK-om i drugim autoklubovima članovima HAK-a;
- suraduje s HAK-om, državnim tijelima, trgovačkim društvima, sredstvima javnog priopćavanja i dr. radi izvršavanja svojih ciljeva;
- operativno provođenje tehničke pomoći i razvoj sustava tehničke pomoći;
- provođenje preventivnih i edukativnih akcija koje pridonose sigurnosti svih sudionika u cestovnom prometu u suradnji s HAK-om;
- operativno provođenje javnih ovlasti koje mu povjeri HAK.

GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Članak 10.

Gospodarske djelatnosti koje AK obavlja, a u skladu s posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti, su:

- trgovina;
- turizam;
- ugostiteljstvo;
- strukovne udruge u gospodarstvu;
- ostale djelatnosti iz područja gospodarstva;

- djelatnost vozačke škole;
- djelatnost iznajmljivanja vlastitih nekretnina;
- djelatnost knjigovodstvenih servisa i servisa za pružanje informatičkih usluga;
- djelatnost prodaje informativnog materijala koji izdaje HAK, auto karata, atlasa, suvenira, galanterijske robe, te prodaja edukativnih materijala;
- djelatnost čuvanja i prodaje starih i oštećenih vozila koje povjerava osiguravajuće društvo ili druga organizacija i pojedinci;
- djelatnost procjene rabljenih automobila;
- djelatnost posredovanja pri prodaji rabljenih automobila;
- djelatnost uvoza robe i usluga;
- djelatnost prometa robe na malo.

III. NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA AK-a

Članak 11.

Djelovanje AK-a je javno.

Javnost djelovanja AK-a osigurava se:

- pravodobnim i istinitim obavještanjem članova o svim odlukama i drugim važnim pitanjima iz djelovanja AK-a
- javnošću sjednica AK-a
- izvješćivanjem članova o radu AK-a na sjednicama tijela AK-a
- pravodobnim dostavljanjem materijala za sve sjednice članovima tijela AK-a
- obavještanjem građana o djelovanju i poslovanju AK-a putem sredstava javnog priopćavanja
- organiziranjem posebnih događanja
- i na druge odgovarajuće načine.

Javnost rada tijela AK-a može se isključiti odlukom samog tijela kada ono raspravlja o temama i područjima rada uvrštenim u poslovne tajne AK-a ili u slučaju narušavanja reda na sjednici tijela od strane nazočnih.

Za osiguranje javnosti rada i davanje točnih informacija o radu AK-a ovlašteni su i odgovorni Predsjednik i Tajnik AK-a.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 12.

Svaka fizička i pravna osoba s danom uplate članarine, koja podnese pisani zahtjevi i koja prihvaća ciljeve radi kojih je AK osnovan i prihvaća odredbe ovog Statuta, može postati članom AK-a sukladno zakonu i Statutu AK-a.

Pravna osoba ostvaruje članstvo u udruzi putem ovlaštenog predstavnika.

AK je udruga u koju se udružuju vlasnici i vozači motornih vozila, te drugi građani i pravne osobe s područja Republike Hrvatske, pod uvjetima i na način utvrđen ovim Statutom.

Članstvo u AK-u mogu steći i stranci u skladu sa zakonom.

Članovi AK-a smatraju se i članovima HAK-a i ostvaruju članske pogodnosti na temelju Općih uvjeta ostvarivanja članskih pogodnosti HAK-a, a druga članska prava i obveze ostvaruju u AK-u u skladu sa Statutom AK-a.

Članak 13.

AK vodi jedinstveni popis svih članova AK-a u elektroničkom obliku.
Za vođenje popisa članova zadužen je Tajnik AK-a.

Obvezni podaci u popisu članova su: ime i prezime ili naziv, ime i prezime fizičke osobe koja koristi članska prava i pogodnosti iz pravne osobe, adresa prebivališta ili adresa sjedišta za pravne osobe, osobni identifikacijski broj – OIB, datum rođenja, datum pristupanja udruzi, kategorija članstva i datum prestanka članstva u AK-u.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 14.

Upravni odbor HAK-a utvrđuje opće uvjete za ostvarivanje jedinstvenih članskih pogodnosti, te utvrđuje uvjete za članstvo, te prava i obveze članova AK-a prema kategoriji kojoj pripadaju.

Kategorije članova AK-a mogu biti:

a) fizičke osobe kao:

- * redovni član
- * nominalni član
- * počasni član

b) pravna osoba

Članak 15.

REDOVNI ČLAN AK-a je svaka punoljetna osoba s punom poslovnom sposobnošću koja potpisom pristupnice prihvaća ciljeve AK-a i Opće uvjete ostvarivanja članskih pogodnosti, te uplati članarinu.

NOMINALNI ČLAN AK-a je maloljetna osoba i osoba bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću.

Maloljetna osoba mlađa od 14 godina može postati nominalni član AK-a ako pristupnicu za učlanjenje kojom se prihvaćaju ciljevi HAK-a, odnosno AK-a, i opći uvjeti ostvarivanja članskih pogodnosti potpiše njezin zakonski zastupnik ili skrbnik. Maloljetna osoba starija od 14 godina može postati nominalni član AK-a potpisivanjem pristupnice za učlanjenje kojom prihvaća ciljeve HAK-a odnosno AK-a i opće uvjete ostvarivanja članskih pogodnosti uz pisanu suglasnost njezinog zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Redovni i nominalni član AK-a uplatom godišnje članarine stječe članske pogodnosti, prava, obveze i odgovornosti.

Članstvo redovnog i nominalnog člana traje 12 mjeseci od dana uplate godišnje članarine.

Članska prava i članske pogodnosti prestaju redovnom i nominalnom članu protekom razdoblja od 12 mjeseci od dana uplate godišnje članarine.

Redovni i nominalni član koji uplati godišnju članarinu u roku od 30 dana po isteku članstva zadržava kontinuitet članstva.

Članak 16.

POČASNI ČLAN AK-a može postati fizička osoba koja je svojim djelovanjem ostvarila posebne zasluge za AK ili za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti AK-a.

Odluku o počasnom članstvu donosi Upravni odbor AK-a.

Počasni članovi ne plaćaju godišnju članarinu, a tijekom trajanja počasnog članstva počasni član ima pravo na korištenje članskih pogodnosti sukladno odluci Upravnog odbora AK-a, a u skladu s općim uvjetima za ostvarivanje članskih pogodnosti HAK-a.

AK snosi trošak godišnje članarine za počasne članove.

Članak 17.

Počasni i nominalni članovi te pravne osobe iz članka 19. ovog Statuta nemaju pravo odlučivanja u tijelima AK-a i HAK-a.

Članak 18.

Prava, obveze i odgovornosti redovnih članova su:

-koristiti članske pogodnosti;

- predlagati, birati i biti birani u tijela AK-A u skladu s odredbama ovog Statuta;
- biti obaviješteni o radu AK-a, davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad AK-a;
- biti obaviješteni o članskim pogodnostima;
- poštovati Statut i druge opće akte AK-a;
- redovito plaćati članarinu;
- podizati i čuvati ugled AK-a i HAK-a;
- uzdržavati se od političke djelatnosti u AK-u.

Prava, obveze i odgovornosti nominalnih članova su:

- koristiti članske pogodnosti;
- biti obaviješteni o radu AK-a, davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad AK-a;
- biti obaviješteni o članskim pogodnostima;
- poštovati Statut i druge opće akte AK-a;
- redovito plaćati članarinu;
- podizati i čuvati ugled AK-a i HAK-a;
- uzdržavati se od političke djelatnosti u AK-u.

Prava, obveze i odgovornosti počasnih članova su:

- koristiti članske pogodnosti;
- biti obaviješteni o radu AK-a, davati prijedloge i mišljenja i primjedbe na rad AK-a;
- biti obaviješteni o članskim pogodnostima;
- poštovati Statut i druge opće akte AK-a;
- podizati i čuvati ugled AK-a i HAK-a;
- uzdržavati se od političke djelatnosti u AK-u.

Članak 19.

PRAVNA OSOBA

Pravna osoba može ostvariti članske pogodnosti samo ako najkasnije s danom uplate godišnje članarine odredi fizičku osobu koja koristi članske pogodnosti.

Prava i obveze pravnih osoba su:

- koristiti članske pogodnosti;
- biti obaviješteni o radu AK-a, davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad AK-a;
- biti obaviješteni o članskim pogodnostima;
- poštovati Statut i druge opće akte AK-a;
- redovito plaćati članarinu;
- podizati i čuvati ugled AK-a i HAK-a;
- uzdržavati se od političke djelatnosti u AK-u.

Prestanak članstva

Članak 20.

Članstvo u udruzi prestaje:

*redovnim, nominalnim članovima

-danom isteka članske godine odnosno neplaćanjem godišnje članarine u skladu s ovim Statutom;

-dragovoljnim istupanjem iz članstva;

-smrću člana

-na temelju odluke o isključenju iz AK-a u slučajevima kada narušavaju statutarne norme, kada svojim radnjama narušavaju ugled ili na drugi način narušavaju interese AK-a

*počasnim članovima – danom isteka počasnog članstva.

*pravnoj osobi članstvo u AK-u prestaje:

-ako nadležno tijelo donese odluku o prestanku članstva;

-na temelju odluke Skupštine o isključenju iz AK-a;

-danom brisanja iz registra nadležnoga tijela u kojemu je pravna osoba registrirana.

Odluku o isključenju člana iz AK-a, koji je svojim djelovanjem izravno prekršio odredbe ovoga Statuta, povrijedio interese ili narušio ugled AK-a, sa obrazloženjem donosi Tajnik AK-a.

Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Upravnom odboru AK-a.

Upravni odbor je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Upravnog odbora o isključenju člana je konačna.

Članarina

Članak 21.

Visinu jedinstvene godišnje članarine za redovne članove, nominalne članove i pravne osobe članove AK-a, te njezinu raspodjelu utvrđuje Upravni odbor HAK-a.

Visinu godišnje članarine, ukoliko AK prestane biti pridruženi član HAK-a, utvrđuje Upravni odbor AK-a.

Redovnim, nominalnim i počasnim članovima izdaje se članska iskaznica HAK-a.

Upravni odbor HAK-a utvrđuje:

- izgled i sadržaj te način izdavanja članske iskaznice;
- opće uvjete za ostvarivanje jedinstvenih članskih pogodnosti članova AK-a;
- raspodjelu članarine na pripadajući dio HAK-u, odnosno AK-u kojom se osigurava komplementarnost, funkcionalnost i usklađenost sustava i članske pogodnosti ;
- i druge bitne elemente vezane uz članstvo u AK-u.

Stegovna odgovornost članova

Članak 22.

Članovi AK-a stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja AK-a
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja AK-a
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta AK-u
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom AK-a
- narušavanje ugleda AK-a.

U slučaju kada član narušava statutarne norme ovog Statuta, Upravni odbor može donijeti odluku o pokretanju stegovnog postupka na prijedlog bilo kojeg člana AK-a.

U stegovnom postupku utvrđuje se okolnost uslijed koje je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, teže povrede i štete nastale za rad AK-a.

Skupština AK-a vodi stegovni postupak i donosi odluku o stegovnim mjerama.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti Skupština može izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomenu
- isključenje iz AK-a

Odluka Skupštine AK-a o isključenju člana je konačna.

Rješavanje sporova i sukoba interesa unutar AK-a

Članak 23.

Spor u AK-u postoji kada član smatra da su mu povrijeđena prava određena Statutom, kada se radi o sporu između članova AK-a, a koji utječe na rad AK-a, kada član AK-a smatra da je AK povrijedio Statut, odnosno nastane spor oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga.

Sukobom interesa smatra se situacija kada članovi AK-a ili članovi tijela AK-a u obavljanju svojih dužnosti u AK-u dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskom, odnosno povezanim osobama, društvenim skupinama i organizacijama.

Ukoliko između članova AK-a dođe do spora ili sukoba interesa, koji je vezan uz djelovanje AK-a, članovi će taj ili sukob riješiti sporazumno, a ako u tome ne uspiju rješavanje spora povjerit će se Skupštini AK-a, koja donosi konačnu odluku o rješenju spora ili sukoba interesa.

Članak 24.

AK se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština AK-a.

ČLANSTVO U HAK-u

Članak 25.

AK, kao pravna osoba sa statusom udruge s područja Republike Hrvatske, je član HAK-a i udružen je u HAK.

AK je udružen u HAK na temelju načela dragovoljnosti udruživanja te prihvatanja svih bitnih odrednica Statuta HAK-a kao i ciljeva i djelatnosti HAK-a.

U svom djelovanju AK je obavezan poštovati načela solidarnosti, transparentnosti rada i tolerancije u izgradnji suradnje unutar HAK-a.

Status AK-a unutar HAK-a, na temelju ispunjavanja uvjeta iz Statuta HAK-a, utvrđuje Upravni odbor HAK-a svojom odlukom.

AK udružen u HAK obavezan je koristiti znak i obilježja HAK-a sukladno odluci Upravnog odbora HAK-a

Članak 26.

HAK vodi Registar autoklubova udruženih u HAK koji sadrži naziv autokluba, njegovo sjedište, područje djelovanja, imena osoba ovlaštenih za predstavljanje i zastupanje autokluba, djelatnosti i oblike organiziranja obavljanja djelatnosti, te naznaku poslova koji proizlaze iz javnih ovlasti HAK-a, a povjereni su na obavljanje AK-u.

AK obavezno obavještava pisanim putem HAK o promjenama podataka iz prethodnog stavka ovog članka u roku 15 dana od dana nastanka promjene i dostavlja HAK-u u istome roku zapisnik o održanoj redovnoj ili izbornoj skupštini AK-a.

Članak 27.

AK udružen u HAK ima prava:

- sudjelovati u ostvarivanju ciljeva HAK-a;
- sudjelovati u izborima za tijela HAK-a;
- davati prijedloge tijelima HAK-a za poboljšanje organizacije i djelovanja HAK-a;
- biti obaviješteni o radu HAK-a i tijela HAK-a;
- biti obaviješteni o odlukama Skupštine HAK-a;
- ulagati pritužbe na rad tijela HAK-a;
- tražiti od HAK-a pružanje pomoći u radu i djelovanju AK u okviru mogućnosti i nadležnosti HAK-a.

Članak 28.

AK udružen u HAK ima obveze:

- ispunjavati ciljeve HAK-a;
- sudjelovati i pridonositi ostvarivanju zajedničkih aktivnosti;
- ostvarivati godišnje programe koji su definirani na osnovi ciljeva i djelatnosti HAK-a;
- dostavljati HAK-u podatke o članovima iz članka 23. stavak 2. ovoga Statuta;
- uskладiti statut sa Statutom HAK-a;
- poštovati odredbe Statuta i općih akata HAK-a;
- provoditi zaključke i postupati u okviru odluka tijela HAK-a;
- svojom radom ne nanositi štetu HAK-u i čuvati ugled HAK-a;
- uzdržavati se od političke djelatnosti u HAK-u i Auto-klubu;
- prikupljati članarinu od svojih članova i redovito doznačavati HAK-u pripadajući dio godišnje članarine za ostvarivanje članskih pogodnosti svojih članova u HAK-u te ispunjavati druge financijske obveze u skladu sa Statutom i odlukama tijela HAK-a;
- isključiti iz svog članstva člana koji narušava statutarne norme HAK-a te svojim radnjama šteti ugledu ili na drugi način narušava interese HAK-a.

Članak 29.

AK-u članstvo u HAK-u prestaje:

- ako Skupština AK-a donese odluku o prestanku članstva;
- ako je brisan iz Registra udruga Republike Hrvatske;
- ako ne izvršava financijske obveze u skladu s Statutom HAK-a i odlukama tijela HAK-a;
- na temelju odluke Suda časti HAK-a o isključenju iz HAK-a.

Sud časti HAK-a može donijeti odluku o isključenju AK-a iz HAK-a ako ne ispunjava obveze utvrđene Statutom HAK-a te ako nanosi štetu ugledu HAK-a ili na drugi način narušava interese HAK-a.

Ako AK-u prestane članstvo u HAK-u brisat će se iz jedinstvenog popisa svih članova i Registra autoklubova udruženih u HAK.

Članak 30.

AK može osnovati podružnice u drugim gradovima ili općinama na području RH, radi ostvarenja ciljeva i učinkovitijeg djelovanja AK-a. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Predsjednika ili Tajnika.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica koji mora biti u skladu sa ovim Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Predsjednika ili Tajnika.

V. TIJELA AK-a

Članak 31.

Tijela AK-a su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Predsjednik
- Tajnik

Članovi AK-a upravljaju AK-om putem svojih izabranih predstavnika u Skupštinu AK-a.

Ista osoba ne može biti istodobno kandidat za izbor u Upravni odbor i Nadzorni odbor AK-a.

Član tijela AK-a iz stavka 1. ovog članka ne može biti osoba koja je zbog počinjenja kaznenog djela pravomoćno osuđena na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci.

Osobe pravomoćno osuđene za kazneno djelo iz stavka 4. ovog članka ne mogu se kandidirati za izbore u tijela AK-a.

Odredbе stavka 4. i 5. ovoga članka ne odnose se na osobe koje su sukladno posebnom propisu brisane iz kaznene evidencije.

Skupština

Članak 32.

Skupština je najviše tijelo upravljana AK-om.

Skupština AK-a broji 13 članova.

Redovni članovi AK-a biraju svojih 13 predstavnika u Skupštinu AK-a na Zboru članova koje putem sredstava javnog priopćavanja saziva Upravni odbor AK-a.

Kandidata za predstavnika u Skupštinu AK-a može, uz pristanak prisutnog kandidata, predložiti svaki redovni član AK-a koji je prisutan na Zboru članova, a glasuje se dizanjem ruke. Za predstavnika u Skupštinu izabran je onaj kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova prisutnih članova AK-a. Ako ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, glasuje se ponovo samo za dva kandidata koja su u prvom glasovanju dobila najveći broj glasova, a u ponovljenom glasovanju izabran je onaj kandidat koji je dobio veći broj glasova.

U Skupštinu AK-a može biti izabran redovni član AK-a koji je bio član AK-a neprekidno zadnje tri godine i koji je u tom periodu sudjelovao i radio u ostvarivanju ciljeva AK-a, te nije poduzimao radnje suprotne interesima AK-a.

Sjednicom Skupštine predsjedava Predsjednik AK-a

U odsutnosti Predsjednika, Skupštini predsjedava Tajnik AK-a

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi AK-a
Zapisnik potpisuju zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika.

Mandat članova Skupštine AK-a traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Članak 33.

Skupština može biti redovna, izborna, izvanredna.

Redovna sjednica Skupštine AK-a održava se dva puta godišnje.

Izborna sjednica Skupštine održava se svake četvrte godine.

Izvanredna sjednica Skupštine saziva se po potrebi.

Članak 34.

Sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor AK-a na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju sjednice Skupštine utvrđuje se dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Upravni odbor saziva sjednicu Skupštine i na pisani zahtjev:

- Predsjednika ili Tajnika AK-a
- najmanje trećine članova Skupštine
- Nadzornog odbora.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Upravni odbor dužan je sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev predlagatelja iz stavka 3. ovog članka u roku 30 dana od dana primljenog pisanog zahtjeva.

Ukoliko Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine iz stavka 5. ovog članka sazvat će je predlagatelj.

Članak 35.

Poziv za sjednicu Skupštine upućuje se najmanje 8 dana prije njenog održavanja, a u slučaju hitnosti može i prije.

Poziv za sjednicu Skupštine upućuje se pisanim putem ili putem sredstava javnog priopćavanja.

Članak 36.

Skupština AK-a:

- usvaja Statut, te njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje: Predsjednika AK-a, Tajnika AK-a,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora AK-a i članove Nadzornog odbora AK-a
- bira i razrješava likvidatora AK-a
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja Plan rada i financijski plan AK za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu.
- usvaja godišnje financijsko izvješće

- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada AK-a i raspodjeli preostale imovine AK-a
- donosi odluke o statusnim promjenama
- donosi odluku o nazivu i izmjeni naziva AK-a
- donosi Poslovnik o radu Skupštine
- verificira mandat članova Skupštine
- usvaja izvješća o radu Nadzornog odbora
- na prijedlog Upravnog odbora donosi odluke o nabavci i otuđenju pokretne ili nepokretne imovine pojedinačne vrijednosti veće od 500.000,00 kuna
- donosi odluke o svim pitanjima financijskog poslovanja u iznosu većem od 50.000,00 kn ako nisu obuhvaćena programom rada, odnosno financijskim planom
- donosi odluku o naknadi za rad članova Upravnog i Nadzornog odbora
- donosi odluke o osnivanju trgovačkih društava i istupanju iz trgovačkih društava
- donosi opće akte na osnovi ovog Statuta i zakona i prati njihovo provođenje
- vodi stegovni postupak i donosi odluke o stegovnim mjerama
- donosi konačne odluke u rješavanju sporova i sukoba interesa članova unutar AK-a
- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom nije određena nadležnost drugih tijela.

Upravni odbor AK-a

Članak 37.

Upravni odbor je tijelo Skupštine koje između zasjedanja Skupštine upravlja AK-om.

Upravni odbor se sastoji od 5 članova.

Predsjednik AK-a i Tajnik AK-a, članovi su Upravnog odbora po položaju, a ostala 3 člana bira Skupština iz redova članova Skupštine.

Predsjednik AK-a je predsjednik Upravnog odbora po položaju.

Članovi Upravnog odbora biraju se na 4 godine i mogu biti ponovno birani.

Članovi Upravnog odbora su, za svoj rad, odgovorni Skupštini.

Članak 38.

Upravni odbor odluke iz svojeg djelokruga u pravilu donosi na sjednicama, koje saziva Predsjednik ili Tajnik AK-a.

Članak 39.

Upravni odbor AK-a:

- utvrđuje godišnje izvješće o radu i temeljna financijska izvješća AK-a i upućuje ih na usvajanje na prvu sljedeću redovnu Skupštinu;
- usvaja tromjesečna financijska izvješća AK-a
- utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada i financijskog plana AK-a te ih upućuje na donošenje na prvu sljedeću redovnu Skupštinu;
- saziva i utvrđuje prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja sjednice Skupštine AK-a

Upravni odbor AK-a donosi:

- program mjera i aktivnosti za omasovljenje članstva
- odluku o visini članarine članova AK-a
- odluku o osnivanju i djelovanju podružnice;
- odluke o kupnji i prodaji nepokretne i pokretne imovine AK-a kao i svim drugim načinima raspolaganja nepokretnom i pokretnom imovinom AK-a u skladu s financijskim planom i planom rada do iznosa 500.000,00 kn.
- odluke o rashodima i zaduženjima do 50.000,00 koja nisu predviđena financijskim planom, a uzrokovana su izvanrednim događajima.
- odluku o provođenju i izvješću o provedenom godišnjem popisu imovine i obveza AK-a
- odluke o žalbama članova AK-a
- odluku o dodjeli nagrada i priznanja;
- odluku o potrebi zapošljavanja radnika i zaključenju ugovora s radnicima u AK-u
- na prijedlog Tajnika donosi opće akte kojima se uređuju unutarnja organizacija poslova i radnih zadataka radnika u radnom odnosu u AK-u, radni odnosi, plaće i druga pitanja koja se odnose na njihove poslove i radne zadatke
- odluku o povjeravanju administrativnih i knjigovodstvenih i općih poslova knjigovodstvenim servisima ili drugim pravnim osobama
- odluke o svim drugim pitanjima financijskog poslovanja između dvije Skupštine ako nisu obuhvaćena programom rada, odnosno financijskim planom;

Upravni odbor AK-a imenuje i razrješava:

- predstavnike AK-a u institucijama, organizacijama i drugim tijelima s kojima surađuje.
- Upravni odbor AK-a odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom te obavlja i druge poslove upravljanja AK-om koji ne spadaju u nadležnost Skupštine.

Članak 40.

Upravni odbor za potrebe pripreme i stručne obrade materijala o kojima odlučuju tijela AK-a može formirati odbore i stručne radne skupine, kao pomoćna radna tijela, za obradu pojedinih djelatnosti i tema važnih za djelovanje AK-a.

Nadzorni odbor

Članak 41.

Nadzorni odbor je tijelo AK-a i sastoji se od tri člana koje bira Skupština iz redova svojih članova.

Članovi Nadzornog odbora biraju se na četiri godine i mogu biti ponovo birani.

Kandidate za članove Nadzornog odbora može predložiti svaki član Skupštine.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi.

Kada predsjednik Nadzornog odbora, odnosno član Nadzornog odbora ne obavlja svoje dužnosti utvrđene Statutom ili drugim aktima i odlukama tijela AK-a, može biti opozvan.

Odluku o opozivu predsjednika odnosno člana Nadzornog odbora donosi Skupština AK-a.

Članak 42.

Predsjednik ili drugi članovi Nadzornog odbora, imaju po potrebi, pravo prisustvovati sjednicama Upravnog odbora bez prava odlučivanja.

Članak 43.

Nadzorni odbor AK-a:

- nadzire zakonitost rada, pravilnost primjene Statuta i drugih općih akata AK-a
- obavlja nadzor nad financijskim poslovanjem AK-a po godišnjem i tromjesečnim izvješćima;
- nadzire izvješće o godišnjem popisu imovine i obveza AK-a
- podnosi Skupštini godišnje izvješće o nadzoru cjelokupnog financijskog poslovanja i zakonitosti rada AK-a
- ima pravo i obvezu o uočenim nepravilnostima izvijestiti Skupštinu i tijela kod kojih je uočio te nepravilnosti;
- obavlja i druge poslove u skladu s propisima i ovim Statutom.

Članak 44.

Predsjednik

Predsjednika AK-a bira Skupština iz redova članova Skupštine AK-a.

Predsjednik AK-a predsjedava Skupštini i predsjednik je Upravnog odbora po položaju

Za svoj rad Predsjednik odgovara Skupštini AK-a

Predsjednik se bira na mandat od četiri godine i može biti ponovno biran.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika AK-a zamjenjuje Tajnik AK-a.

Tajnik AK-a može zamjenjivati Predsjednika AK-a najdulje kontinuirano šest mjeseci.

Članak 45.

Predsjednik AK-a:

- zastupa i predstavlja AK
- odgovoran je za zakonitost rada AK-a
- vodi poslove AK-a sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun AK-a
- saziva Skupštinu AK-a
- rukovodi radom Skupštine AK-a
- brine o pripremi sjednica Skupštine i Upravnog odbora u suradnji s tajnikom i predsjednicima stalnih odbora.
- vodi sjednice Skupštine te saziva i vodi sjednice Upravnog odbora AK-a
- sudjeluje u izradi svih prijedloga za Skupštinu i Upravni odbor;
- potpisuje odluke, opće akte i druge akte koje donosi Skupština i Upravni odbor AK-a;
- sudjeluje u provođenju odluka Skupštine;
- obavlja i druge poslove u skladu s propisima i ovim Statutom.

Tajnik AK-a

Članak 46.

Tajnika AK-a bira Skupština.

Tajnik se bira na mandat od četiri godine i može biti ponovno biran.

Tajnik je po svom položaju član Upravnog odbora.

Za Tajnika može biti birana osoba iz redova članova Skupštine koja ispunjava sljedeće uvjete: najmanje SSS i najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima preventive u prometu ili rada na istim ili sličnim poslovima.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Tajnika zamjenjuje Predsjednik AK-a.

Tajnika razrješava Skupština, na prijedlog Upravnog odbora.

Skupština može, na prijedlog Upravnog odbora, razriješiti Tajnika i prije isteka vremena na koje je biran, ako utvrdi da ne izvršava zadatke ili krši odredbe ovog Statuta.

Članak 47.

Tajnik:

- zastupa i predstavlja AK
- odgovoran je za zakonitost rada AK-a
- vodi poslove AK-a sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun AK-a
- sudjeluje po položaju u radu Skupštine i Upravnog odbora, te provodi odluke, zaključke i druge akte Skupštine, Upravnog odbora i Nadzornog odbora,
- predlaže i odgovoran je za izvršenje Programa rada i Financijskog plana koje donosi Skupština
- naredbodavac je za izvršenje Programa rada i Financijskog plana AK-a, te za korištenje financijskih sredstava do 20.000,00 kn.
- predlaže i organizira aktivnosti koje doprinose omasovljenju članstva
- organizira informiranje članstva i šire javnosti o radu AK-a i njegovih tijela.
- vodi registar članova na način propisan Statutom i zakonom
- zajedno s Predsjednikom odgovoran je za pripremanje sjednica Skupštine, Upravnog odbora i Nadzornog odbora
- na temelju odluke Upravnog odbora AK-a sklapa ugovore o radu s radnicima u radnom odnosu u AK-u

- predlaže, a Upravni odbor donosi opće akte kojima se uređuju unutarnja organizacija poslova i radnih zadataka radnika u radnom odnosu u AK-u, radni odnosi, plaće i druga pitanja koja se odnose na njihove poslove i radne zadatke.
- odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa
- obustavlja od izvršenja opće akte, odluke, zaključke i dr. akte tijela AK-a ako ih ocijeni nezakonitim i o tome izvještava nadležna tijela
- donosi odluku o isključenju člana iz AK-a
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim aktima, koji nisu stavljani u izričitu nadležnost Upravnog odbora

Zajedničke odredbe o odlučivanju

Članak 48.

Za rad Skupštine, Upravnog odbora, Nadzornog odbora potrebna je prisutnost natpolovične većine izabranih članova. Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom nazočnih članova. Iznimno, odluke o verifikaciji mandata izabranih predstavnika u Skupštinu AK-a i donošenje Statuta AK-a, te njegove izmjene i dopune, donose se natpolovičnom većinom izabranih članova Skupštine AK-a.

Glasovanje i izbori provode se u pravilu javno, dizanjem ruku. U slučaju kada trećina prisutnih zatraži tajno glasovanje, glasovanje i izbori provode se tajno nakon što o tome odluku donese Skupština.

Članak 49.

Ukoliko Predsjednik, Tajnik, član Skupštine, Upravnog ili Nadzornog odbora ne obavlja svoje dužnosti utvrđene Statutom ili drugim aktima i odlukama tijela AK-a, može biti opozvan.

Odluku o opozivu donosi Skupština.

Ako odsutnost ili spriječenost Predsjednika AK-a ili Tajnika traje kontinuirano duže od šest mjeseci ili ukoliko Predsjedniku ili Tajniku, prijevremeno prestane mandat uslijed opoziva, ostavke, smrti, pravomoćne sudske odluke vezano za članak 31. ovog Statuta ili nekog drugog razloga, ili ako uslijed prijevremenog prestanka mandata, broj članova nekog tijela AK-a padne ispod polovice, Upravni odbor sazvat će izvanrednu izbornu Skupštinu AK-a na kojoj će se provesti izbori za novog Predsjednika AK-a, Tajnika AK-a, novih članova onog tijela AK-a koje je palo ispod polovice svojih članova do kraja tekućeg mandatnog razdoblja. Dok broj članova nekog tijela AK-a ne padne ispod polovice, isto može pravovaljano donositi svoje odluke i ne mora se popunjavati prije izborne Skupštine.

U slučaju isteka mandata tijelima AK-a koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine ili ako tijelima AK-a istekne mandat, sjednicu Skupštine saziva najmanje trećina članova Skupštine iz prethodnog saziva.

Izvanredna izborna Skupština održat će se najkasnije u roku 45 dana od dana prestanka mandata člana tijela AK-a.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 50.

Imovinu AK-a čine:

- novčana sredstva koja je AK stekao uplatom članarine, dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva koja je AK stekao obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarskih djelatnosti, financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom.
- njegove nepokretne i pokretne stvari,
- druga imovinska prava..

AK može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom AK-a, u skladu sa zakonom.

Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti AK ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno Statutu AK-a koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.

AK može sredstva ulagati u trgovačka društva, u kupnju vrijednosnica i druge oblike ulaganja

Imovinom AK-a upravlja Skupština i Upravni odbor AK-a u skladu s pozitivnim propisima koji uređuju financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija kao i drugim propisima, Statutom AK-a te drugim aktima AK-a.

XII. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 51.

Likvidatora AK-a bira i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa AK u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje AK-a do okončanja postupka likvidacije i brisanja AK-a iz Registra udruga.

Likvidator je dužan ispunjavati sve zakonske obveze i poštovati rokove koji su propisani zakonom u slučaju prestanka djelovanja AK-a.

XI. PRESTANAK POSTOJANJA AK-a I POSTUPAK S IMOVINOM

Članak 52.

AK prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja AK-a dvotrećinskom (2/3) većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine AK-a.

U slučaju prestanka postojanja AK-a, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog ili drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovu odluke Skupštine sukladno Statutu.

AK nema pravo imovinu AK-a dijeliti svojim osnivačima, članovima, osobama ovlaštenim za zastupanje, radnicima, članovima stručnih službi ili s njima povezanim osobama.

XII. POSLOVNA TAJNA

Članak 53.

Poslovnu tajnu AK-a čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju AK-a i štetilo interesima i poslovnom ugledu AK-a i HAK-a.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi tijela AK-a i zaposleni u AK-u koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna. Poslovnu tajnu dužni su čuvati i nakon prestanka obnašanja dužnosti u tijelu AK-a ili prestanka rada u AK-u.

Tajnik ili Predsjednik AK-a utvrđuju koje isprave i podaci su poslovna tajna. Povredu odredaba ovog Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu za članove tijela AK-a utvrdit će i izreći mjeru Skupština.

XIII. DAN AK-a, NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 54.

AK je pravni slijednik Auto moto društva „Valpovo“, te nastavlja djelovanje i zasniva svoje postojanje na tradicijama Auto moto društva „Valpovo“, čija je osnivačka Skupština održana 04. ožujka 1958. godine, te se taj datum utvrđuje za Dan AK-a .

Članak 55.

AK može dodjeljivati nagrade i priznanja pojedincima, institucijama, udrugama te drugim pravnim osobama zaslužnim za ostvarivanje njegovih ciljeva i zadataka.

Pravilnik i o nagradama i priznanjima donosi Skupština AK-a.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

AK je dužan voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija

Članak 57.

Statut AK-a, te njegove izmjene i dopune donosi Skupština AK-a većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine AK-a nakon provedene rasprave.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti Predsjednik ili Tajnik AK-a ili dvije trećine izabranih članova Skupštine AK-a.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnose se u pisanom obliku Upravnom odboru AK-a.

Članak 58.

Svi opći akti AK-a uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku šest mjeseci od dana upisa promjena Statuta u Registar udruga Republike Hrvatske.

Skupština daje tumačenje odredaba ovog Statuta.

Članak 59.

Danom upisa ovog Statuta u Registar udruga Republike Hrvatske prestaje važiti Statut Autokluba „Valpovo“ donesen 12. prosinca 2008. godine.

Članak 60.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Valpovu, _____ god.

Predsjednik Skupštine:
Stjepan Bajer

Na temelju članka 36. Statuta Autokluba Valpovo, Skupština Autokluba Valpovo, na izvanrednoj sjednici održanoj dana 29.12.2015. godine, donijela je jednoglasno

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Statuta Autokluba Valpovo iz Valpovo, donesenog na sjednici Skupštine Autokluba Valpovo, dana 15. rujna 2015. godine.

Članak 1.

U članku 20. stavci 3. i 4. mijenjaju se i glase:

*pravnoj osobi članstvo u AK-u prestaje:

- ako nadležno tijelo pravne osobe donese odluku o prestanku članstva;
- na temelju odluke nadležnog tijela AK-a o isključenju iz AK-a;
- danom brisanja iz registra nadležnoga tijela u kojemu je pravna osoba registrirana.

Odluku o isključenju člana iz AK-a, koji je svojim djelovanjem izravno prekršio odredbe ovoga Statuta, povrijedio interese ili narušio ugled AK-a, sa obrazloženjem donosi Sud časti AK-a.

Članak 2.

U članku 22. stavku 4. riječ "Skupština" zamjenjuje se riječima „Sud časti“.

Članak 3.

U članku 23. stavku 3. riječ „Skupštini“ zamjenjuje se riječima „Sudu časti“.

Članak 4.

U članku 28. stavku 1. točki 4. broj 23 zamjenjuje se brojem 13, a u točki 9. iza riječi „HAK-u“ dodaju se riječ „AK-u“.

Članak 5.

U članku 31. stavku 1. iza riječi „Tajnik“ dodaju se riječi „Sud časti“, a u stavku 3. iza riječi „Nadzorni odbor“ dodaju se riječi „ ili Sud časti“.

Članak 6.

U članku 36. stavku 1. točki 3. iza riječi „članove Nadzornog odbora AK-a“, dodaju se riječi „Suda časti AK-a, te njihove predsjednike“.

U istom članku mijenjaju se točke 6. i 7. i glase:

- usvaja plan rada i financijski plan AK-a za sljedeću kalendarsku godinu, kao i njegove izmjene i dopune;
- usvaja izvješće o radu AK-a, kao i financijsko izvješće za prethodnu kalendarsku godinu;

Točke 19. i 20. brišu se.

Članak 7.

U članku 45. točka 4. mijenja se i glasi:

- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća i izvješća o radu AK-a, kao i plana rada i financijskog plana AK-a za sljedeću godinu.

Članak 8.

U članku 47. točka 4. mijenja se i glasi:

- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća i izvješća o radu AK-a, kao i plana rada i financijskog plana AK-a za sljedeću godinu;

Točka 19. briše se.

Članak 9.

Iza članka 47. dodaje se članak 47. a i članak 47. b i glase:

SUD ČASTI

Članak 47. a

Sud časti je tijelo AK-a i sastoji se od tri člana koje bira Skupština AK-a iz redova redovnih članova. Mandat Suda časti traje četiri godine. Kandidate za članove Suda časti može predložiti svaki član Skupštine AK-a.

Kada predsjednik Suda časti, odnosno član Suda časti ne obavlja svoje dužnosti utvrđene Statutom ili drugim aktima i odlukama tijela AK-a, može biti opozvan. Odluku o opozivu predsjednika odnosno člana Suda časti donosi Skupština AK-a.

Sud časti radi i donosi odluke iz svojeg djelokruga na sjednicama koje saziva predsjednik Suda časti pisanim putem.

Sud časti u svojem je radu neovisan i postupa samo na temelju pisanih zahtjeva osoba ili tijela ovlaštenih za pokretanje postupka. Članovi suda časti nisu ovlašteni pokrenuti postupak pred Sudom časti. Sud časti utvrđuje samo one činjenice koje su u postupku iznesene u pisanoj formi, a teret dokaza za određene činjenice pada na stranu koja je činjenice u postupku i iznijela.

Postupak pred Sudom časti ovlašteni su pokrenuti članovi AK-a, Upravni odbor i Nadzorni odbor AK-a.

Na pritužbe odnosno pokrenute postupke Sud časti je dužan odgovoriti pisanim putem u roku 30 dana od dana njihova primitka odnosno pokretanja.

Članak 47.b

Sud časti u svojoj nadležnosti ima:

- rješavanje pritužbi članova AK-a kojima se ukazuje na kršenje odredaba ovog Statuta ili drugog općeg akta AK-a, sukladno Zakonu o udruženjima;
- rješavanje pritužbi članova AK-a kojima se ukazuje na eventualno nesvjesno, nepravodobno ili nestručno obavljanje prihvaćenih dužnosti i funkcija u AK-u;
- rješavanje pritužbi članova AK-a kojima se ukazuje na eventualno neizvršavanje odluka tijela AK-a;
- rješavanje pritužbi članova AK-a kojima se ukazuje na djela ili propuste koji za posljedicu imaju narušavanje ugleda ili na drugi način narušavaju interese AK-a;
- odlučivanje o isključenju iz članstva AK-a;
- rješavanje sukoba interesa i drugih sporova unutar AK-a;
- obavljanje i drugih poslova u skladu sa Statutom.

Po provedenom postupku Sud časti, ovisno o prirodi predmeta, utvrđenim činjenicama i okolnostima slučaja, može izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomenu;
- javnu opomenu koja se objavljuje na oglasnoj ploči AK-a;
- isključenje iz članstva AK-a.

Žalbu na odluku o izricanju opomene, javne opomene ili isključenja iz članstva AK-a ima pravo podnijeti član AK-a prema kojem je mjera izrečena Upravnom odboru AK-a, u roku od 15 dana od

dana zaprimanja odluke. Upravni odbor odlučit će o žalbi u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe. Odluka Upravnog odbora je konačna.

Sud časti pobliže uređuje postupak donošenja odluka iz svoje nadležnosti Poslovníkom o svojem radu.

Članak 10.

U članku 48. stavku 1. iza riječi „Nadzornog odbora“ dodaju se riječi „Suda časti“.

Članak 11.

U članku 49. stavku 1. iza riječi „Nadzornog odbora“ dodaju se riječi „Suda časti“.

Članak 12.

U članku 52. mijenja se stavak 3. i glasi:

U slučaju prestanka postojanja AK-a, sredstva u vlasništvu AK-a nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog ili drugih postupaka, postaju vlasništvo HAK-a.

Članak 13.

Izmjene i dopune Statuta AK-a stupaju na snagu danom donošenja.

Valpovo, 29.12.2015.

Predsjednik Skupštine AK-a:
Stjepan Bajer